**Sözleşmenin Gönderilmesi Yazısı**

**Sayı** : .../612.02 .../.../...

**Konu** : İhale İşlem Dosyası Sözleşmesi

**STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞINA**

İlgi: a) …/…/…. Tarih ve …. Sayılı yazımız.

b) …/…/…. Tarih ve …. Sayılı yazınız.

**Birimimiz** tarafından …/…/….. tarihinde yapılan ihale sonucunda ………..TL. bedelle ihalesi yapılan ………………………………………........... **Danışmanlık alımı/Hizmet alımı/Mal alımı/Yapım** işi ihalesi ile ilgili ihale işlem dosyası ilgi (a) yazımız ile elektronik ortamda Ön Mali Kontrol yapılmak üzere Daire Başkanlığınıza gönderilmişti.

Daire Başkanlığınız tarafından Ön Mali Kontrolü tamamlanarak İlgi (b) yazınız ile gönderilmiş olan bahse konu işin Sözleşme hazırlıklarına başlanarak;

*- 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 10 uncu maddesinde belirtilen hususlar teyit edilmiş,*

*- Kesin teminata ilişkin işlemler gerçekleştirilmiş,*

*- Sözleşme Damga Vergisi yatırılması temin edilmiş,*

*- 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 53/j-1ve 2 bendlerinde belirtilen Kamu İhale Kurumunun payının yatırılması temin edilmiştir.*

Bu kapsamda **Birimimiz ile** ……………**(Yüklenici)** arasında …/…/… tarihinde imzalanmış olan Sözleşmenin onaylı sureti ile diğer belgeler yazımız ekinde gönderilmektedir.

Bilgilerinizi arz ederim.

……………………

**Daire Başkanı**

**EKLER:**

Ön Mali Kontrol Yönergesinin 10/6 maddesinde Geçen Sözleşme İçin İstenen Belgelerin Onaylı Suretleri